

ДОГОВОР № _____ на выполнение проектных работ

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ГРАНД СП»**, именуемое в дальнейшем «Проектировщик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на выполнение проектных работ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Проектировщик обязуется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) разработать концептуальные решения благоустройства и озеленения территории объекта: _____ (Далее – «Результат работ»), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных Работ.

1.2. Проектировщик обязуется разработать проектную Документацию в составе, предусмотренном в Техническом задании (Приложение №1 к Договору).

1.3. Проектировщику запрещается использование сведений, предоставленных ему Заказчиком, для любых других целей, не относящихся к настоящему Договору.

1.4. Заказчик обязуется создать Проектировщику необходимые условия для выполнения Работ, принять их результат в установленном порядке и уплатить обусловленную договорную цену.

2. ЦЕНА РАБОТ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Работ по Договору является твердой, изменению не подлежит, за исключением случаев изменения ставки налога на добавленную стоимость, включает в себя все расходы, издержки Проектировщика, понесенные в ходе выполнения Работ по Договору, в том числе, но не исключительно, расходы на изготовление передаваемой Заказчику Документации в количестве экземпляров, предусмотренных Договором, сумму вознаграждения Проектировщика за выполненные Работы. Цена работ по Договору согласована Сторонами и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% _____ рублей (далее – Цена работ).

2.2. Оплата Цены Работ осуществляется Заказчиком в соответствии с Расчетом стоимости и оплат проектных работ (Приложение №2 к Договору).

2.3. При возникновении необходимости проведения дополнительных работ, Стороны Договора заключают дополнительное соглашение о предмете выполняемых дополнительных работ.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Срок выполнения работ:

- начало работ – в течение 5-ти рабочих дней с даты подписания Договора, оплаты Заказчиком авансового платежа и передачи Исходной Документации в составе, определенном разделом 1.7 Технического задания (Приложение №1 к Договору) и подписанным сторонами актом передачи исходных данных.

- окончание работ – в соответствии с Графиком выполнения и оплаты работ (Приложение №2 к Договору).

3.2. Сроки выполнения работ, указанные в пункте 3.1 Договора не включают сроки согласования

Заказчиком Документации, разработанной Проектировщиком.

3.3. Срок выполнения работ может быть изменен по письменному соглашению Сторон.

3.4. В случае несвоевременной передачи Проектировщику исходных данных в полном объеме, определенном пунктом 1.7 Технического задания (Приложение №1 к Договору), либо несвоевременного перечисления авансовых платежей, сроки выполнения работ автоматически переносятся на время задержки.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Проектировщик в течение 5-ти рабочих дней после окончания работ по каждому из этапов передает Заказчику на адреса электронной почты _____:

а) **Этап 1.** Предконцепция – комплект Документации в электронном виде в форматах PDF на предварительное согласование по электронной почте. Следующий этап 2. Концепция разрабатывается после согласования этапа 1. Предконцепция и подписания Акта выполненных работ по этому этапу.

б) **Этап 2.** Концепция – комплект Документации в электронном виде в форматах PDF на предварительное согласование по электронной почте.

4.2. В течение 10-ти рабочих дней с даты получения от Проектировщика Документации Заказчик рассматривает полученные материалы. В случае отсутствия замечаний к выполненным работам Заказчик в течение указанного срока официальным письмом по электронной почте уведомляет Проектировщика о согласовании. С даты получения Проектировщиком данного письменного уведомления, разработанная Документация считается согласованной Заказчиком. Если Заказчик в течение срока, указанного в настоящем пункте Договора, не уведомил Проектировщика об отсутствии замечаний к полученной Документации и/или не направил Проектировщику мотивированные замечания к переданным материалам, Документация считается согласованной Заказчиком и подлежит оплате по выставленному Проектировщиком счету.

4.3. В случае, если по результатам рассмотрения Заказчиком полученной Документации, Заказчик имеет мотивированные замечания к полученной Документации, то он в тот же срок (10 рабочих дней) уведомляет Проектировщика, прилагая письменный перечень замечаний, а Проектировщик обязуется в срок, дополнительно согласованный Сторонами, безвозмездно (за свой счет) выполнить исправления/дополнения к разработанной Документации в таком объеме и с тем качеством, которые соответствовали бы условиям Договора. После внесения исправлений/дополнений Проектировщик сдает Заказчику Документацию в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

4.4. Проектировщик в течение 5-ти календарных дней с даты получения уведомления Заказчика о согласовании Документации передает Заказчику по накладной либо почтовым отправлением:

- Документацию, согласованную в соответствии с настоящим Договором – в двух экземплярах на бумажном носителе и один экземпляр в электронном виде в формате PDF;
- акт сдачи-приёмки по соответствующему этапу работ в двух экземплярах, подписанный со стороны Проектировщика;
- счет на оплату выполненных работ.

4.5. Заказчик обязуется подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течение 10-ти рабочих дней с даты получения от Проектировщика документов, указанных в пункте 4.4 Договора, или в тот же срок предоставить Проектировщику мотивированный отказ от его подписания. Если Заказчик в течение срока, указанного в настоящем пункте Договора, не подписал Акт сдачи-приемки выполненных работ и не направил Проектировщику мотивированный отказ от его подписания, работы по соответствующему этапу считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате на условиях настоящего Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Проектировщик обязан:

5.1.1. Выполнять Работы в соответствии с требованиями законодательства РФ, действующего в период разработки Документации, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), Договором и иными исходными данными.

- 5.1.2. Согласовать Документацию с Заказчиком и представлять Заказчику разработанную Документацию в объеме и сроки, предусмотренные Договором.
- 5.1.3. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Документацию, если они соответствуют утвержденному Техническому заданию на разработку (Приложение №1 к Договору) и условиям Договора, действующему законодательству РФ и г. Москвы.
- 5.1.4. Своевременно принимать решения по возникающим у Заказчика вопросам, находящимся в компетенции Проектировщика, и согласовывать с Заказчиком все возникающие в ходе выполнения Работ вопросы.
- 5.1.5. Своими силами и за свой счет устранять недостатки, в том числе вносить исправления и/или дополнения в Документацию по письменному замечанию Заказчика относительно качества и полноты Документации или несоответствия ее условиями Договора.
- 5.1.6. По письменному запросу Заказчика, в течение 3-х рабочих дней после получения соответствующего запроса представлять Заказчику отчет о ходе выполнения Работ, предусмотренных Договором.
- 5.1.7. В случае если в ходе выполнения Работ выяснится, что полученные от Заказчика указания и/или требования противоречат действующему законодательству РФ и могут привести к возникновению существенных недостатков в разрабатываемой Документации и последующей практической реализации Документации, уведомить об этом Заказчика в письменной форме.
- 5.1.8. Выполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ.
- 5.1.9. Проектировщик вправе привлекать с письменного согласия Заказчика для выполнения части или вида работ по Договору третьих лиц, заключая с ними договоры субподряда, при этом ответственность перед Заказчиком за действия и/или бездействие субподрядчиков несет Проектировщик.
- 5.1.10. Проектировщик не вправе передавать Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.
- 5.1.11. Проектировщик гарантирует Заказчику передачу результатов Работ, не нарушающих исключительных прав других лиц, а также отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению Работ или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Проектировщиком Документации.
- 5.1.12. В случае приостановления или прекращения членства в саморегулируемой организации, предоставляющего право проведения Работ, а также иных необходимых лицензий (допусков), Проектировщик должен немедленно приостановить выполнение Работ и письменно сообщить Заказчику об этом не позднее 5-ти рабочих дней с даты принятия уполномоченным лицом соответствующего решения о приостановлении или прекращении членства в саморегулируемой организации, направив Заказчику копию такого решения.
- 5.2. Заказчик обязан:
- 5.2.1. Передать Проектировщику по акту приема-передачи/накладной исходную Документацию, перечень которой согласован Сторонами в пункте 1.7 Технического задания (Приложение №1 к Договору), в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты подписания Договора.
- 5.2.2. Назначить уполномоченных представителей Заказчика для контроля за выполнением Работ по Договору, направив копию приказа.
- 5.2.3. Участвовать в совместных скайп-совещаниях с Проектировщиком и своевременно принимать решения по возникающим у Проектировщика вопросам, находящимся в компетенции Заказчика. При этом Заказчик направляет письменное уведомление о планируемом совещании заблаговременно не менее чем за 72 часа до планируемого совещания.
- 5.2.4. Своевременно производить приемку и оплату результатов выполненных Работ в соответствии с условиями Договора.
- 5.2.5. Выполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Договором.
- 5.2.6. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении им предусмотренных настоящим Договором работ.

5.3. Заказчик имеет право:

5.3.1. Осуществлять текущий контроль за выполнением Проектировщиком Работ в соответствии с Договором, получать (без дополнительной оплаты) по письменному запросу информацию о ходе выполнения Работ.

5.3.2. Требовать от Проектировщика выполнения Работ надлежащим образом, в соответствии с условиями Договора и в установленные Договором сроки, а в случае обнаружения недостатков в результатах выполненных Работ, устранения таких недостатков в сроки и порядке, установленные Договором.

5.3.3. Вносить изменения в Техническое задание без увеличения Цены Договора, указанной в пункте 2.1 Договора, если вызываемые этим дополнительные Работы по стоимости не превышают 10% от Цены и Объема работ по Договору и не меняют характера предусмотренных Договором Работ.

5.3.4. Привлекать для рассмотрения и оценки качества разработанной Проектировщиком Документации третьих лиц.

5.3.5. В случае изменения объема работ, Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяются сроки выполнения дополнительных работ и условия их оплаты, если указанные дополнительные Работы по стоимости превышают 10% от Цены и Объема работ, предусмотренных настоящим Договором, или меняют характера предусмотренных Договором Работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты принятых Работ Проектировщик вправе потребовать от Заказчика уплатить пени в размере 0,1% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

6.3. В случае нарушения Проектировщиком сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, а также сроков устранения недостатков, Заказчик вправе потребовать от Проектировщика уплатить пени в размере 0,1% от Цены работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы соответствующего обязательства.

6.4. Уплата неустойки (пени, штрафа), а также возмещение убытков, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6.5. Предъявленные Сторонами неустойки (пени, штрафы) или иные санкции за нарушение обязательств по настоящему Договору, подлежат оплате виновной Стороной в течение 15-ти рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.

6.6. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия Договора, разрешаются путем переговоров.

Срок рассмотрения письменных претензий по Договору составляет не более 10-ти рабочих дней с даты их получения соответствующей Стороной Договора.

В случае неурегулирования споров и разногласий путем проведения переговоров, рассмотрения письменных претензий, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде по городу Москва.

6.7. Проектировщик несет ответственность за недостатки Документации, в том числе обнаруженные при ее реализации, а также в процессе эксплуатации. При обнаружении недостатков Проектировщик обязан безвозмездно их устранить, а также возместить убытки, вызванные недостатками Документации.

Если Проектировщик в согласованные с Заказчиком сроки не устраняет недостатки в разработанной Документации, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для устранения указанных недостатков с отнесением расходов на Проектировщика, при этом цена работ должна быть определена исходя из среднерыночной стоимости в указанном регионе.

Указанные денежные суммы подлежат возмещению Проектировщиком в течение 10-ти банковских дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

6.8. Проектировщик несет в полном объеме ответственность перед Заказчиком за действия и упущения субподрядных проектных организациях, выполняющих работу по настоящему

Договору, в том числе за передачу Заказчику права использования разработанных субподрядчиками произведений, входящих в состав разработанной Документации.

6.9. Проектировщик несет ответственность в полном объеме по настоящему Договору за ненадлежащее составление Документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе реализации, а также в процессе эксплуатации Объекта, созданного на основе документации, разработанной Проектировщиком и (или) привлеченными им третьими лицами. Проектировщик гарантирует в указанном случае безвозмездно переделать Документацию (при необходимости) и выплатить Заказчику денежные суммы в размере причиненных Заказчику убытков в связи с устранением указанных недостатков в течение 10-ти банковских дней со дня получения соответствующего письменного требования от Заказчика

6.10. Проектировщик гарантирует, что результаты работ не будут нарушать авторских и иных прав третьих лиц в отношении Документации, разработанной по настоящему Договору, и он предоставит Заказчику Документацию (или ее часть), свободную от права его автора (авторов) – субподрядчиков - на участие в практической реализации (проекта строительства).

6.11. Проектировщик заверяет Заказчика, что все возможные произведения, входящие в состав Документации, разработанной им по настоящему Договору, созданы в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых отношениях с Проектировщиком в силу имеющихся с ними трудовых договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из исключительных (неисключительных) прав на использование произведений.

6.12. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий и исков, возникающих из прав на произведения, входящие в состав Документации, разработанной по настоящему Договору, Проектировщик обязуется солидарно с Заказчиком выступать в рамках любой возможной судебной или административной процедуры против таких требований, а в случае неблагоприятного для Заказчика решения какого-либо юрисдикционного органа принять на себя возмещение причиненных Заказчику убытков.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.

7.2. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор, уплатив Проектировщику стоимость фактически выполненных на дату расторжения работ.

7.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке без оплаты фактически выполненных на дату расторжения работ отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор, если будет иметь место одно из следующих событий:

- нарушение Проектировщиком сроков выполнения Работ более чем на 20 рабочих дней;
- начало процедуры реорганизации, ликвидации;
- возбуждено производство по делу о банкротстве;
- лишения/ограничение права Проектировщика на производство проектных работ в рамках действующего законодательства РФ, в том числе аннулирования его членства в соответствующей Саморегулируемой организации.

7.4. Проектировщик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор, вручив Заказчику, соответствующее письменное уведомление в случае, если будет иметь место одно из следующих событий:

- нарушение Заказчиком сроков оплаты Работ на срок 15 и более рабочих дней;
- нарушение Заказчиком срока выплаты аванса на срок более 20 рабочих дней;
- начало процедуры реорганизации, ликвидации;
- возбуждено производство по делу о банкротстве.

7.5. Стороны пришли к соглашению, что при расторжении Договора на основании одностороннего отказа от исполнения Договора, Договор будет считаться расторгнутым по истечении 5-ти календарных дней с даты получения одной из Сторон письменного уведомления о расторжении Договора.

7.6. Сторона, получившая уведомление другой Стороны о расторжении Договора, обязана приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору не позднее дня, следующего за датой получения соответствующего письменного уведомления.

7.7. В случае досрочного расторжения Договора Стороны в течение 10-ти рабочих дней определяют объем фактически выполненных Проектировщиком работ и денежную сумму, которую должен возратить Заказчику Проектировщик (если объем фактически выполненных работ менее того объема, который был оплачен Заказчиком посредством выплаты аванса), или доплатить Заказчик Проектировщику (если объем фактически выполненных работ больше того объема, который был оплачен Заказчиком посредством выплаты аванса), при этом Стороны подписывают Акт об окончательном взаиморасчете. Окончательный взаиморасчет производится в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта об окончательном взаиморасчете.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к Договору возможны только по обоюдному согласию Сторон и действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

8.2. В случае если указания Заказчика выходят за рамки предмета Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяется объем требуемых дополнительных работ и условия их оплаты.

8.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: пожар, война, стихийные бедствия, эпидемии, акты государственных органов и т.д., возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

8.4. При принятии решения об изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, иных данных, а также смене единоличного исполнительного органа, начале процедуры реорганизации или ликвидации Стороны обязаны письменно в течение 10-ти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения сообщить друг другу о произошедших изменениях. Действия, совершенные до получения уведомлений о соответствующих изменениях, засчитываются в исполнение обязательств.

8.5. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Сторонами в рамках Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

8.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего законодательства РФ.

8.7. Любые уведомления, требования и иные сообщения (далее – корреспонденция), по настоящему Договору оформляются в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Стороны (ответственного лица и/или лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа), направляющей сообщение, и признаются должным образом направленными, если они направлены посредством электронной связи по электронным адресам Сторон, указанным в разделе 9 Договора.

8.8. Проектировщик имеет право использовать разработанную Документацию, её 3D модели в форматах разработки, итоговые графические презентационные материалы и рендерные изображения в личных коммерческих целях и целях рекламы Ландшафтное бюро VERTO.

9. УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1. Любая Сторона вправе направить уведомления, запросы, претензии, требования и прочие сообщения по настоящему Договору соответствующей Стороне-получателю по адресу, указанному в пункте 9.2 настоящего Договора, путем личной доставки, доставки срочной курьерской службой или по адресу электронной почты, указанному в пункте 9.2 настоящего Договора, с последующей отправкой почтового отправления.

9.2. Для целей пункта 9.1 адресами Сторон являются следующие:

9.2.1. В адрес **Проектировщика:**

Ландшафтное бюро VERTO (ООО «ГРАНД СП»)

Адрес: 115533, г. Москва, пр-т Андропова, д.22, пом. XIV

Тел: 8 (495) 232-23-29

Электронная почта: info@verto.ru;

9.2.2. В адрес **Заказчика**:

Адрес: _____

гор. _____

Тел: _____

Электронная почта: _____

9.3. Любое такое уведомление, запрос, претензия, требование и прочие сообщения будут считаться полученным соответствующей Стороной-получателем в момент получения лицом, указанным в пункте 9.2 настоящего Договора, а также любым лицом в местонахождении Стороны-получателя, указанном в пункте 9.2 настоящего Договора,

– в случае личной доставки – с момента получения отчета о доставке;

– в случае отправки срочной курьерской службой в адрес местонахождения Стороны-получателя, указанный в пункте 9.2 настоящего Договора – с момента получения отчета о доставке;

– в случае отправки почтовой службой в адрес местонахождения Стороны-получателя, указанный в пункте 9.2 настоящего Договора – в момент получения Стороной-отправителем отчета о передаче, подтверждающего факт передачи Стороной-получателю;

– в случае отправки по электронной почте, при условии, что в случае направления электронного письма в день, не являющийся рабочим днем, или по завершении обычного рабочего дня по месту нахождения получающей его Стороны, такое письмо будет считаться полученным в следующий рабочий день.

В случае невозможности доставки уведомления в связи с отсутствием адресата, подтвержденной справкой службой доставки (почта, курьер и т.д.), уведомление считается полученным Стороной-получателем в день несостоявшейся доставки, указанный службой доставки.

9.4. Если одна из сторон изменит свой адрес, который указан ниже, она обязана информировать об этом другую сторону в разумный срок, но не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента фактического изменения своего адреса/местонахождения. В случае если сторона, изменившая адрес/местонахождение, не уведомит об этом другую сторону в установленный в настоящем пункте срок, то такая сторона несет ответственность за возможное неполучение уведомлений от другой стороны в связи с направлением таких уведомлений на устаревший/неверный адрес.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Расчет стоимости и оплат проектных работ.

Приложение № 3 – Акт выполненных работ (ФОРМА)

Приложение № 4 – Накладная (ФОРМА)

10.2. Договор подписан полномочными представителями Сторон и скреплен печатями в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. Проектировщик в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ, заверяет Заказчика о следующем:

- в отношении Проектировщика не инициированы процедуры добровольной или принудительной ликвидации, не поданы заявления о признании Проектировщика банкротом и не инициированы какие-либо процедуры банкротства;

- Проектировщик состоит на налоговом учете, в установленном порядке сдает отчетность, своевременно и в полном объеме исполняет обязанность по уплате налогов;

- Проектировщик не имеет претензий со стороны налоговых органов, а также контролирующих

органов по уплате обязательных платежей и сборов;

- бухгалтерская и финансовая отчетность Проектировщика является точной, полной и достоверной и подготовлена в соответствии требованиями законодательства;

- Проектировщик гарантирует, что обладает достаточными материалами и трудовыми ресурсами для исполнения Договора.

Вышеизложенные заверения являются существенными условиями Договора.

10.4. В случае нарушения одного или нескольких заверений, предусмотренных пунктом 10.3 Договора, Проектировщик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные недостоверностью таких заверений в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Проектировщик:

VERTO

ландшафтное бюро

ООО «ГРАНД СП»

ОГРН 1037721001207

ИНН/КПП 7721249290/ 772101001

р/с 40702810002500020684

ООО «Банк Точка»

БИК 044525104

к/с 30101810745374525104

Юридический адрес: 109156, г. Москва, ул.

Саранская, д. 4/24, ком. 4

Фактический адрес: 115533, г. Москва, пр-т

Андропова, д.22, пом. XIV

E-mail.: info@verto.ru

Заказчик:

ИНН/КПП: _____ / _____

ОГРН: _____

Банковские реквизиты:

р/с _____

к/с: _____

БИК: _____

Банк: _____

Тел.: _____

E-mail.: _____

Генеральный директор

_____ / _____

М.П.

Генеральный директор

_____ / _____

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Проектировщик:

Заказчик:

VERTO

ландшафтное бюро

ООО «_____»

ООО «ГРАНД СП»

Генеральный директор

Генеральный директор

_____/_____

_____/_____

М.П.

М.П.

«_____» _____ 202__

«_____» _____ 202__

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку концептуальных решений благоустройства и озеленения территории объекта:

_____ (Далее – «Объект»), общей площадью _____ га (Далее – «Результат работ»),

1. Основные данные и требования.	
1.1. Основание для проектирования.	Договор № _____
1.2. Заказчик	
1.3. Наименование Проектировщика	ООО «ГРАНД СП» 115533, г. Москва, проспект Андропова 22 info@verto.ru
1.4. Вид строительства.	Новое строительство.
1.5. Стадийность проектирования.	Документация разрабатывается для каждого участка отдельно в соответствии со следующими этапами: Этап 1. Предконцепция Этап 2. Концепция
1.6. Данные о земельном участке, месторасположение.	Местоположение: _____ по адресу: г.
1.7. Площадь проектирования / Границы работ	Общая площадь проектирования ___ га / Указаны в приложении №1 к настоящему Техническому заданию Перечисления видов работ
1.8. Исходные данные	- Правоустанавливающие документы на земельный участок, в соответствии с видом разрешенного использования для размещения Объекта; - Модель Объекта в формате .pln (ArchiCAD), 3dsmax, SketchUp, Lumion - Градостроительный план земельного участка - Границы проектирования с ведомостью координат углов поворотов в местных системах координат. - Раздел АР по всему Объекту - Отчеты инженерных изысканий на земельный участок: инженерно-геодезический (топографическая съёмка разработанная отображающая актуальную ситуацию в

	<p>границах работ), инженерно-геологические, инженерно-гидрометеорологические, инженерно-экологические.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технические условия на подключение к линиям электроснабжения; - Проекты полос отвода (при необходимости); - Точки подключения к инженерным сетям и коммуникациям (наружное освещение, система автоматического полива, линии электроснабжения) - Сводный план инженерных сетей и коммуникаций - СПЗУ
<p>1.9. Критерии концепции</p>	<p>Концепция должна содержать авторский подход и креативность, современный подход и учитывать акцент на экологически чистой среде и здоровом образе жизни.</p> <p>Разработать концепцию ландшафтного дизайна благоустройства и озеленения территории с освещением, системой автоматического полива, расстановкой МАФ.</p> <p>Покрытие и оборудование площадок должно быть безопасным, соответствовать функционалу и отвечать нормативным требованиям. Степень проработки визуализации территории детальная: учитывающая проектируемый рельеф и проектируемые конструктивы в границах проектирования. Границы проектирования приложены к настоящему техническому заданию.</p> <p>Качество проектной документации должно соответствовать, действующим документам в области стандартизации и техническим регламентам, законам.</p> <p>Проектировщик осуществляет необходимые согласования проектных решений с Заказчиком.</p> <p>Этап 1 (Предконцепция) направляется Заказчику на согласование в двух вариантах. Замечания к Этапу 1. (Предконцепция) учитываются в Этапе 2. (Концепция) БЕЗ внесения изменений (После рассмотрения Заказчик определяет вариант по которому далее разрабатывается детализированная Концепция Этап 2. Где и учитываются все замечания и предложения).</p>
<p>1.10. Доступность для маломобильных граждан жилого здания.</p>	<p>Предусмотреть доступ инвалидов и маломобильных граждан ко всем площадкам.</p>
<p>1.11. Общие требования к проекту.</p>	<p>Размещение придомовых площадок предусмотреть с учетом нормативных требований.</p> <p>Размещение придомовых площадок разработать с учетом функциональности и возрастной ориентации.</p> <p>Благоустройство дворовой территории должно представлять собой «двор-парк», должно быть проработано с учетом утвержденного СПОЗУ.</p> <p>Места размещения спортивных и игровых площадок определить проектом. Рассмотреть возможность устройства круглогодичной площадки.</p>
<p>1.12. Ограничение бюджета на реализацию проекта благоустройства и озеленения</p>	<p>Заказчиком бюджет на благоустройство и озеленение не ограничен, но при проектировании учитывать экономически целесообразные решения преимущественно фабричного изготовления на территории Российской Федерации.</p> <p>В случае применения в Этапах 1 (Предконцепция) и Этап 2</p>

	(Концепция) материалов, изделий, комплектующих превышающих бюджет Заказчика, Проектировщик вносит безвозмездно оптимизационные решения (Далее – изменения) в Этап 2. (Концепция). Корректировка Этапа 2. (Концепция) предусмотреть не более (одного) раза. В случае необходимости, дополнительную корректировку осуществить по отдельному Дополнительному соглашению.
1.13. Оформление технической документации (текстовая и графическая часть)	Документация должна быть выполнена в соответствии с системами СПДС и ЕСКД в полном объеме. Оговорки в скобках «при необходимости» считать обязательными.
1.14. О маркировке продукции на чертежах	По всем позициям при указании материалов, изделий и конструкций в технической Документации указывать поставщика и производителя преимущественно Отечественного.
1.15. Состав работ Этап 1. Предконцепция	Изучение вариантов развития территории через разработку стилистического решения (2 (два) варианта): 1. Пояснительная записка 2. Эскиз схемы генерального плана 3. Схема организации движения пешеходных потоков по территории квартала 4. Функциональное зонирование территории 5. Подбор аналоговых решений по оформлению тематических зон и наполнению малыми архитектурными формами (Кол-во определить при проектировании) 6. Предложения по зонам (отдыха, активностям, и др.) референсы На данном этапе выдача визуализаций НЕ предусмотрена. Замечания и рекомендации Заказчика по Этапу 1. Предконцепция учесть в Этапе 2 Концепция.
1.16. Состав работ Этап 2. Концепция	1. Пояснительная записка с описанием принципов организации территории. Основная идея Концепции (1 (один) вариант). 2. Идея планировочных решений (МАФ, Входные группы, Благоустройство) 3. Схема генерального плана 4. Схема функционального зонирования территории (Схемы размещения общественных зон отдыха, детских и спортивных зон) 5. Схема организации движения пешеходных потоков по территории квартала 6. Предложения по покрытиям дорожно-тропиночной сети. 4. Схемы расстановки МАФ (Детские спортивные, уличные, арт-объекты и т.п.) 5. Схема движения маломобильных групп населения 6. Схема движения транспортных, пешеходных потоков и расположения парковочных мест (при необходимости) 7. Предложения по оформлению функциональных зон, стилю озеленения (Референсы) 8. Предложения по стилю освещения 9. Схема озеленения (Предложения по древесно-кустарниковым насаждениям) 10. 3D-визуализации основных видовых точек в SckethUp/ Lumion (не менее 10 видов)

2. Концептуальные пожелания	
2.1. Освещение	<p>Предусмотреть многоуровневое освещение. При этом, свет не должен попадать в окна домов, но должен обеспечить достаточную освещенность пешеходных зон двора и площадок.</p> <p>Предусмотреть декоративное освещение для украшения территории, подчёркивающее особенную атмосферу. Например, использовать ландшафтные светильники разных форм и размеров, возле деревьев и кустарников разместить небольшие ландшафтные прожекторы.</p>
2.2. Озеленение	<p>Концепция озеленения жилого комплекса должна быть разработана по принципу «двор-парк», которая предполагает такие «зеленые» решения, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование высоких деревьев и плотной посадки кустарников в кадках - использование разноуровневых клумб для придания объема и динамики - учёт сезонности - растения должны быть подобраны таким образом, чтобы каждое из них зацветало по очереди. Таким образом, на протяжении всех сезонов жители будут любоваться разными красками двора. <p>-разделение функциональных зон растениями. По периметру внутреннего пространства – живая изгородь из кустарников и клумб, которые будут только расти с каждым годом и создавать естественный зелёный буфер.</p> <p>В клумбах уложить газон, использовать декоративную морскую гальку или мульчу из древесной коры (при необходимости)</p> <p>Предусмотреть тропинки между функциональными зонами. Поощряется использование хвойных деревьев и кустарников.</p>
2.3. Детские и площадки для занятий физкультурой	<p>Предусмотреть современное оборудование, которое не требует дополнительного ухода в процессе эксплуатации. Площадки должны быть нейродинамическими и интересными для современных детей.</p> <p>В качестве спортивного оборудования можно предложить скалолазные горки, лазалки. Предусмотреть дорожки для езды на самокатах и велосипедах.</p>
2.4. МАФы	<p>Предусмотреть перголы, беседки на территории. Возможно, это будет неординарное решение для зоны подростков или отдыха пожилых людей, мам с маленькими детьми.</p> <p>Предусмотреть для малышей над песочницей устройство навеса, бизиборды.</p> <p>В составе вариантов качелей включить качели «мама-малыш».</p> <p>Предложить вариант вертикального озеленения с добавлением небольшой скульптуры / порталы из полимербетона, природного камня или искусственного камня для фотозоны – «визитной карточки» двора и комплекса.</p>
2.5. Покрытия	<p>Предусмотреть разнообразное покрытие во дворе. Безопасное прорезиненное на детских площадках, ровное для бега или прогулок на самокатах и с колясками, плиткой</p>

	или крупной брусчаткой в прогулочных зонах. При оформлении газонов на поворотах или углах предусмотреть гальку или щепу.
3. Дополнительные требования	
3.1. Требования к комплектности Документации и к количеству экземпляров Документации, выдаваемых заказчику.	<p>На бумажном носителе: <u>НЕ ТРЕБУЕТСЯ</u></p> <p>На электронном носителе: <u>Предконцепция - 1 экз (в формате PDF)</u> <u>Концепция –1 экз (в формате PDF)</u></p> <p>Все материалы записать на электронное облако (файлообменник) с бессрочным сроком скачивания и (или) электронный носитель DVD/CD (USB накопитель) в 1 экз. При записи на диск не должно быть заархивированных файлов. На лицевой стороне DVD/CD диска несмываемым маркером указывает шифр объекта, название объекта, стадию, дату записи и номер накладной.</p>
3.2. Требования к согласованию Документации	<p>Проектировщик осуществляет необходимые согласования проектных решений с Заказчиком.</p> <p>Согласования работ с третьими сторонами настоящим техническим заданием не предусмотрено.</p> <p>В случае если сторонняя (смежная, прочая и т.д.) организация принимающая (согласующая) рабочую Документацию и от решения которой зависит результат выполненных работ (рабочая Документация) затягивает, рассматривает, откладывает (рассматривает рабочую Документацию и её состав работ выше срока установленного регламентами) согласование результата работ (рабочую Документацию), то Проектировщик направляет в установленные Договором и соответствующими приложениями Договора сроки результаты работ, а Заказчик принимает результат работ (Этап 1. «Предконцепция»; Этап 2. «Концепция») и подписывает Акт выполненных работ между Проектировщик и Заказчиком.</p>
4. Границы проектирования	
4.1. Границы проектирования	«Вставить границы проектирования»

ФОРМА АКТА

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ
по Договору № _____ от «__» _____ 202__

г. Москва

«__» _____ 202__ года

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ГРАНД СП»**, именуемое в дальнейшем «Проектировщик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ по Договору № _____. (далее - «Акт» и «Договор» соответственно) о нижеследующем:

Проектировщик выполнил работы по Этапу(ам) № _____ и передал Заказчику разработанную по указанному Этапу(ам) в составе материалов, в формате и количестве, согласно условиям Договора.

Работы выполнены в срок и надлежащего качества, претензий со стороны Заказчика к Проектировщику не имеется.

Общая стоимость работ по настоящему Акту составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек), в том числе НДС 20%.

Заказчиком оплачен Проектировщику аванс в размере _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

К оплате за фактически выполненные работы подлежит _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, является документом, подтверждающим выполнение работ, и основанием для проведения расчетов.

Подписи представителей Сторон
(ФОРМА СОГЛАСОВАНА):

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Проектировщик:

Заказчик:

VERTO

ландшафтное бюро

ООО «_____»

ООО «ГРАНД СП»

Генеральный директор

Генеральный директор

_____/_____

_____/_____.

М.П.

М.П.

«__» _____ 202__

«__» _____ 202__

**ФОРМА НАКЛАДНОЙ:
НАКЛАДНАЯ № _____**

«__» _____ 202__ года

Заказчик	
Проектировщик	Ландшафтное бюро VERTO (ООО «ГРАНД СП»)
Объект	Наименование объекта _____ (Далее – «Объект»), общей площадью ___ га (Далее – «Результат работ»)
Договор	Договор № _____

Наименование документа		Носитель	Количество
1			

Примечание:

От Исполнителя передал			
Должность	ФИО	подпись	дата
От Заказчика принял			
должность	ФИО	подпись	дата

Подписи представителей Сторон
(ФОРМА СОГЛАСОВАНА):

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Проектировщик:

Заказчик:

VERTO

ландшафтное бюро

ООО «_____»

ООО «ГРАНД СП»

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

М.П.

«__» _____ 202__

«__» _____ 202__

VERTO

ландшафтное бюро

Расчет стоимости и оплат проектных работ

по разработке концептуальных решений благоустройства и озеленения территории объекта: «_____» (Далее – «Объект»), общей площадью _____ га (Далее – «Результат работ»),

№	Наименование работ	Срок выполнения работ (рабочие дни)	Условия выполнения	Стоимость, руб. с НДС
1	Этап №1 Предконцепция		При условии поступления авансового платежа на счёт Проектировщика и получения им необходимой исходных данных	
2	Этап №2 Концепция			
Итого, руб.:				
В т.ч. НДС 20%, руб.				
*Без учета сроков согласования Документации с заказчиком и сроки будут автоматически сдвигаться на время согласования				
№	Наименование платежа	Срок оплаты		Стоимость, руб. с НДС
1	Авансовый платеж в размере 50 (Пятьдесят) % от цены Работ по Этапу № 1 "Предконцепция"	В течение 5 (пяти) банковских дней после подписания Договора, на основании счета Проектировщика		

2	Закрытие этапа и оплата Окончательного платежа в размере 50 (Пятьдесят) % от Цены работ по Этапу № 1 "Предконцепция" и авансовый платёж 50 (Пятьдесят) % от Цены работ Этапу № 2 "Концепция"	В течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта(ов) сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 1 и выставленного счёта Проектировщика	
4	Закрытие этапа в размере 50 (Пятьдесят) % от Цены работ по Этапу № 2 "Концепция"	В течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта(ов) сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 2 и выставленного счёта Проектировщика	
Итого, руб:			
В т.ч. НДС 20%, руб.			

(ФОРМА СОГЛАСОВАНА):

СОГЛАСОВАНО:

Проектировщик:

VERTO

ландшафтное бюро

ООО «ГРАНД СП»

Генеральный директор

_____ / _____

М.П.

«___» _____ 202__

УТВЕРЖДАЮ:

Заказчик:

ООО «_____»

Генеральный директор

_____ / _____.

М.П.

«___» _____ 202__